

## **Pořadatelství halového turnaje – co je obecně nutné**

1. Sraz hodinu před
2. Příprava mantinelů
3. Příprava šaten (klíčů) pro soupeře
4. Vylepení rozpisu turnaje pro hráče, pro diváky
5. Příprava časomíry + 1 člověk k ní na celý turnaj
6. Příprava návleků pro diváky, zabezpečení otevření vchodu pro diváky
7. Rozsvícení světel
8. Mít zásobu zápisů i pro případ, že soupeři nebudou mít svoje
9. Dbát na to, aby diváci nechodili přes halu
10. Případně zabezpečit muziku na přestávky + 1 člověk k ní
11. Uklidit mantinely
12. Uklidit sítě
13. Uklidit časomíru
14. Vyplatit rozhodčí
15. Případně poslat zápisy 1. pracovní den na Český svaz pozemního hokeje,  
Na poříčí 12, Praha 1, 115 30
16. Vyúčtovat v oddíle rozhodčí